

附件 1

## 松江区校外培训机构 2025 年度规范办学检查指标 (自评表)

机构全称: \_\_\_\_\_ (盖章)

一级指标	二级指标	检查要点	机构需提供的实证资料	分值	自评	检查
一 组 织 行 政 管 理 22 分	(一) 组 织 机 构 与 法 人 治 理 12 分	1. 章程合法合规; 建立符合法规要求的决策机构; 证照齐全, 在有效期内并在醒目位置向社会公示。	1. 经核准的章程; 2. (董) 理事会成员汇总表(见附表 1) 及由主管部门备案的登记表; 2025 年(董) 理事会会议相关材料; 3. 办学许可证、民非登记证书或企业法人营业执照均在有效期内及公示情况。	3		
		2. 校长与许可证一致, 并正常履职。	1. 校长基本情况表(见附表 2); 2. 2025 年度校长履职情况材料。	2		
		3. 依法规规定, 实行民主监督、民主管理。	1. 监事会成员汇总表(见附表 3) 及由主管部门备案的登记表; 2. 2025 年度监事工作报告及监事会会议材料; 3. 2025 年度教职工会议记录。	2		
		4. 党组织建设情况。	1. 提供党支部或党建指导员材料(有上级党组织盖章); 2. 2025 年度开展党建活动情况和资料。	5		
	(二) 管 理 实 施 10 分	5. 加强制度建设, 各项管理制度齐全; 能根据制度实施管理。	1. 健全且与实际相一致的管理制度; 2. 2025 年度制度执行的过程性资料。	2		
		6. 名称、举办者、法人代表、院校长, 办学地址、办学内容、章程、注册资金、决策机构人员等变更合法并审批(备案)。机构名称使用和核名一致。	2025 年度如有相关变更事项的, 提供变更审批(备案)材料。现场查看名称使用情况。	2		
		7. 履行办学承诺, 包括服务质量承诺、消防安全承诺、师资资质承诺和疫情防控承诺等; 招生简章应当公示招生对象、招生规模、报名方式、培训周期、培训项目、收费项目、收费方式、收费标准、一次性收费时间跨度、退费办法和服务承诺等内容; 按相关规定不进行广告宣传; 无垄断和不正当竞争行为。	现场查看办学承诺、招生简章等向社会公示情况; 查看机构无广告宣传(户外广告牌、微信公众号推文等)。	6		
	阈值	8. ★无出租、出借和转让办学许可证情况; 无未经审批(备案)设立教学点情况; 无在办学许可证所记载地址之外的场所开展培训的情况。		★		

		组织行政管理 得分		22		
二 财务 收费 管理 28 分	(三) 财 务 管 理 13 分	9. 配备专（兼）职财务管理人员，财务管理人员具有从事会计工作所需要的专业能力。	1. 财务管理人员劳动（聘用）合同或劳务协议；2. 财务管理人员具有从事会计工作所需要的专业能力的继续教育等相关材料。	2		
		10. 财务管理规范；财务状况良好。	1. 财务管理制度；2. 2025 年度《财务审计报告》；3. 2025 年度账册、凭证、报表和财务会计报告等。	6		
		11. 开设并规范使用预收费专用账户；根据要求规范使用全国平台。	1. 提供预收费专用账户制度；2. 提供与银行签订的在有效期内的预收费资金监管协议；3. 查看预收费专用账户执行情况（提供银行账户流水）和银行基本账户使用（提供银行对账单）；4. 查看全国平台使用情况；5. 成人类培训机构开立预收费专用账户或实行“先培训后收费”模式。	5		
	(四) 收 费 管 理 15 分	12. 与受教育者或其法定监护人签订培训服务合同（示范文本 2022 年修订版）。	查看每个培训项目任意 3 名学员的教育培训服务合同。	3		
		13. 严格执行政府指导价；严格遵守“不得一次性收取时间跨度超过 3 个月或 60 课时的费用，且不得超过 5000 元”收费规定。	学科类收费（高中参照执行）：10 人以下 80 元/课时·人次；10—35 人 60 元/课时·人次；35 人以上 40 元/课时·人次；非学科类收费：不得一次性收取时间跨度超过 3 个月或 60 课时的费用，且不得超过 5000 元；成人培训机构预收费应当以一个培训周期为基准，培训周期超过 1 年的，按最长为 12 个月收取费用。	6		
		14. 收费项目和标准依法公示；出具法定票据；无乱收费现象，不强制、诱导学员使用消费贷款；税收符合税务部门规定。	1. 收退费标准和管理制度在办学场所显著位置公示；2. 2025 年度收退费各类票据存根等。	6		
	阈值	15. ★无侵占、挪用、抽逃法人资产情况；无收退费问题的投诉或有投诉但查无实证；无捆绑推销贷款、金融等与培训服务不相关的产品或服务情况。		★		
		财务收费管理 得分		28		
三 教 育 教 学 管 理	(五) 队 伍 管 理 10 分	16. 专职教学管理人员和专兼职教师配备能与培训类别、层次、内容及规模相适应并有相应的任职资格；无犯罪记录；未被列入校外培训机构从业人员黑名单。教师资质向社会公示。	1. 2025 年度专兼职教师名册汇总（见附表 4）、身份证（居住证）、教师资格证或专业技能资格证和学历证书、近期无犯罪记录证明；2. 专职教学管理人员的身份证（居住证）、学历证书、3 年以上相关工作经历及近期无犯罪记录证明；3. 专职教学、教研人员不低于从业人员总数 50%；4. 教师资质公示情况。	4		

20分		17. 专兼职教师均与培训机构签订符合要求的劳动（聘用）合同。	与专兼职教职工签订聘用合同、劳动合同或劳务协议。	2		
		18. 按规定及时为专职教职工缴纳社会保险，保障其应有的待遇。	2025年度专职教职工社会保险费支付凭证。	2		
		19. 重视教师师德师风建设和专业发展，支持从业人员参加业务能力培训。	2025年度开展教师师德师风教育及从业人员参加业务能力培训资料及记录。	2		
	(六) 教学管理 10分	20. 教材、招生简章向区教育行政部门备案。	使用的教材和2025年度招生简章向区教育行政部门备案材料。	2		
		21. 按照办学许可证载明的培训项目开设课程、选用教材和组织教学。	1. 实际办学与许可证办学内容、宣传推广一致，无超出许可范围培训（包括培训对象、培训内容）； 2. 2025年开展培训课程课表（课程名称、课程起止时间、上课具体时间、任课教师姓名）； 3. 2025年开展培训项目的教学计划与教学大纲、教材原件。	5		
22. 义务教育阶段学科及其延伸类相关培训（教学）活动，线下培训结束时间不得晚于20:30。		2025年度作息时间表、班级学生名册、任课教师点名簿。	3			
阈值	23. ★无教职员违法违纪行为；无教师师德问题的投诉或有投诉但查无实证；无聘用在职中小学教师情况；无面向社会举办以小学生为参赛对象的语文、数学、外语等与升学或考试相关的学科及其延伸类竞赛或等级测试等变相竞赛活动情况；无非学科培训机构开展或变相开展学科类培训；无在双休日、节假日、寒暑假开展学科类培训。		★			
<b>教育教学管理 得分</b>				<b>20</b>		
四安全卫生管理 30分	(七) 场所安全 8分	24. 与办学许可证、租赁协议产权证一致。	租赁协议及产权证明。	2		
		25. 建筑安全与消防安全合格。有近两年消防监督检查合格证明。	1. 消防安全评估报告或验收报告； 2. 《2025年度上海市消防监督检查意见通知书》。	6		
	(八) 技术规范 10分	26. 安全设施设备规范管理，满足教育需求；消防通道畅通，无妨碍逃生疏散的门窗栅栏等障碍物；有火警避险逃生指示图；教育教学用房采光、照明和通风达标。	1. 提供设施设备清单和安全维护记录； 2. 现场查看消防通道、门窗、灭火器、消火栓箱、应急照明灯、逃生指示标牌以及通风照明等情况。	6		
		27. 在公共场所安装视频监控设备，并配备数据存储设施，视频信息保存时间不少于30天	查看视频监控设备。	2		
	28. 有符合标准的饮水及卫生设施设备；场所整洁卫生；做好各类场所清洁消毒等防疫工作。	1. 饮水及卫生设施设备清册（饮用桶装水的，提供购买合同、供水企业证照、水质检验报告）； 2. 现场查看场所环境卫生、场所的消毒记录等防疫情况。	2			

(九) 组织 机制 6 分	29. 配置专（兼）职安全管理人员，有安全管理岗位职责；有安全管理制度，制定灭火和应急预案。	1. 安全人员资质证明；2. 安全管理制度；3. 安全岗位职责；4. 突发事件应急预案。	6		
(十) 安全 管理 6 分	30. 注重安全教育，进行安全演练；定期开展安全检查、巡查。	1. 2025 年度安全教育材料；2. 2025 年度每季度全体员工开展不少于 1 次初起火灾扑救和疏散逃生演练；3. 2025 年度学员安全演练材料（不少于 2 次）；4. 2025 年度机构安全自查、巡查记录（每月及寒暑假、新班开课至少组织 1 次防火检查；培训期间每 2 小时组织不少于 1 次防火巡查）。	6		
阈 值	31. ★机构无重大安全卫生责任事故。		★		
安全卫生管理 得分			30		
总 分			100		

**说明：**

1. 本检查指标体系中，带“★”的二级指标（4 个）不赋分，为阈值指标。
2. 本指标总分为 100 分，检查结果分为“优秀”、“合格”、“基本合格”和“不合格”四个等第，90 分及以上为“优秀”；70 分至 89 分为“合格”；60 至 69 分为“基本合格”；59 分及以下为“不合格”。

附件 2

松江区校外培训机构  
2025 年度规范办学检查  
自 查 报 告

机构名称（盖章）\_\_\_\_\_

法定代表人\_\_\_\_\_

校 长\_\_\_\_\_

填表日期\_\_\_\_\_

基本情况表（一）

机构名称		批准设立日期		
注册地址		办学场所楼层		
办学许可证号		有效期起止日		
办学（培训）内容		招生对象 （年龄段）		
办学规模	班级数：	专兼职教职工数		
学员人数		学员人次		
<b>办学条件</b>				
提供机构培训场所 2025 年 12 月的平面图作为本报告的附件 1 （需注明各教室、办公室、卫生间、前台、储物间等的名称和面积数）。				
<b>收费项目、标准及一次性收费时间跨度</b>				
收费项目	课时收费标准	一次性收费 时间跨度	学员有否消费贷款	备注
<b>培训课程（项目）</b>				
序号	培训课程（项目）	选用的教材（附备案表作为本报告的附件 2）		

注：收费项目、标准及一次性收费时间跨度、培训课程（项目）如不够写，可添加表格。

校长基本情况表（二）

姓 名		性 别		出生年月	
政治面貌		在决策机构中的职务		联系手机号	
学历及专业		毕业院校			
教师资格证类别、编号及认定机构		教育管理任职年限		在本机构任职年限	
主要工作经历					
教育管理任职业绩					
填表说明	<p>“教师资格证”：指所持有的教师资格证类别（如幼儿教师资格证、小学教师资格证等），若没有的则直接填写“无”。认定机构按教师资格证上填写。</p>				

### 2025 年 度 检 查 表（三）

自查得分		自查等第	
1. 2025 年度办学的主要举措与成效：（请予条纲式概括并简要说明）			
2. 2025 年度办学的主要不足与困难：（请予条纲式概括并简要说明）			
校长（签名）：		董（理）事长（签名）：	
年 月 日		年 月 日	

注：表格填写需言简意赅，突出重点，表格格式、大小等可根据实际需要予以调整。

## 附件 3

# 松江区校外培训机构 2025 年度规范办学 检查材料清单

### 一、组织行政管理

#### (一) 组织机构与法人治理

1. 经核准（备案）的机构章程；举办者、法定代表人相关材料。
2. 理（董）事会成员汇总表（表 1）；理（董）事会成员信息登记表。
3. 2025 年董（理）事会会议相关材料。
4. 办学许可证、民非登记证书或企业法人营业执照（副本）复印件。
5. 校长基本情况表（表 2）；2025 年内如有变更，提供校长变更申请表；2025 年度校长日常履职管理的材料。
6. 监事会成员汇总表（表 3）、监事会成员信息登记表，2025 年度监事工作报告及监事会会议材料；2025 年度教职工（代表）会议记录。
7. 党支部或党建指导员材料（有上级党组织盖章）；2025 年度开展党建活动情况和资料。

#### (二) 管理实施

1. 机构内部管理制度材料；2025 年度制度执行的过程性资料。
2. 2025 年度，如有机构名称、举办者、法人代表、办学地址、办学内容、章程、注册资金、决策机构成员等变更的，提供审批（备案）材料。

## 二、财务收费管理

### (一) 财务管理

1. 财务人员 2025 年度继续教育相关材料（网上打印：上海财政网一点击右下角“会计专业技术人员继续教育查询和网络培训”一输入“证件号、姓名、验证码”一打印）。

2. 财务人员聘用合同或劳务协议复印件。

3. 机构财务制度；2025 年度《财务审计报告》；2025 年度会计账簿、凭证、会计报表和财务会计报告。

4. 2025 年 12 月份会计报表、资产负债表、损益表（三表加盖单位公章）。

5. 2025 年 12 月份银行基本账户对账单及 2025 年度预收费专用账户流水清单复印件。

6. 2025 年度如提取发展基金的应提供会计记账凭证加盖公章。

7. 2025 年度税务所发放的发票领购簿中发票领购记录。

8. 与银行签订的预收费资金监管协议；实施银行定期划扣，一课一销的相关材料。

### (二) 收费管理

1. 2025 年度与受教育者或其监护人签订的《中小学生校外培训服务合同（示范文本）2022 年修订版》。

2. 2025 年度收费项目、标准公示牌。

3. 2025 年度学员收费一览表（注明按月收费或按季收费情况）；2025 年度各类票据存根等。

4. 2025 年学员退费一览表及相关票据凭证。

## 三、教育教学管理

### (一) 队伍管理

1. 专职教学管理人员的身份证（居住证）、学历证书、3 年以上相

关工作经历的证明、近期无犯罪记录。

2. 2025 年度专兼职教师名册（见附表 4）、教师任课安排表；专兼职教师的身份证、教师资格证或专业技能资格证书、学历证书、近期无犯罪记录。

3. 机构人事聘用制度、2025 年度专兼职教职工劳动（聘用）合同或劳务协议。

4. 2025 年度专职教职工社会保险费支付凭证。

5. 2025 年度开展教师师德师风教育及从业人员业务能力培训资料及记录。

## （二）教学管理

1. 使用的教材、2025 年度招生简章向区教育行政部门备案的材料。

2. 2025 年开展培训课程课表。

3. 2025 年度使用的教材原件、教学大纲、教学计划和教案等。

4. 班级学员名册、学员登记表、学员出勤记录等日常管理资料。

5. 学员期末考核、学员评价表等相关资料。

6. 2025 年度培训机构作息时间表。

## 四、安全卫生管理

1. 房产产权证（如无可提供房屋完损检测报告）、在有效期内的具有法律效力的机构房屋租赁合同。

2. 消防安全评估报告或验收报告；2025 年度《上海市消防监督检查意见通知书》，若有整改事项，应提供复查意见通知书。

3. 机构安全设施设备清单和安全维护记录；

4. 饮水（如饮用桶装水的，提供购买合同、供水企业证照、水质检验报告）及卫生设施设备清册。

5. 培训机构场所日常消毒记录等防疫材料。

6. 安全管理员名单及安全员相关证书；安全管理制度，安全岗位职

责；突发事件应急预案。

7. 2025 年度安全教育材料。

8. 2025 年度开展全体员工初起火灾扑救和疏散逃生演练材料；2025 年度学员安全演练材料。

9. 2025 年度机构安全自查、巡查记录。

**★检查材料准备要求：**

1. 4 月 15 日前，请各培训机构将自查报告、年检自评表及附件 4 要求的相关材料（资料要求：机构加盖公章的 PDF 文件格式），以“XXX 培训学校”命名的压缩文件形式发送至松江教育评估中心邮箱 [jyjpgzx2026@163.com](mailto:jyjpgzx2026@163.com)。

2. 请各培训机构将《松江区校外培训机构 2025 年度规范办学检查自查报告》《松江区校外培训机构 2025 年度规范办学检查指标（自评表）》以及附件 4 的相关表格各一份盖章后，于现场检查当日交检查组。

3. 各机构请对照《松江区培训机构 2025 年度规范办学检查指标》，按《松江区校外培训机构 2025 年度规范办学检查材料清单》整理材料。

4. 材料请按（一、组织行政管理，二、财务收费管理，三、教育教学管理，四、安全卫生管理）做席卡；按检查清单先后顺序安放在盒子或材料袋中，摆放在现场。

5. 请各机构于检查当日准备会议室一间，并准备好会标：“松江区校外培训机构 2025 年度规范办学检查”以及机构名称、日期。

6. 检查当日机构出席人员：举办者、校长、财务人员、安全管理人员。请校长或举办者准备 10 分钟的自评汇报（根据本次检查的自评指标汇报）。

7. 请准备好打印设备和机构印章，检查完成后需打印《检查情况核对表》，并盖章。

附件 4

松江区校外培训机构 2025 年度规范办学检查相关表格

表 1：董（理）事会成员情况汇总表

培训机构全称：

姓名	性别	身份证号码	学历	户籍地	居住地	机构职务	代表方	手机号	备注

注：户籍地注明\*\*省\*\*市、居住地注明\*\*市\*\*区即可。

表 2：校长基本情况表

培训机构全称：

姓名		性别		出生年月	
政治面貌		在决策机构中的职务		联系电话号	
学历及专业		毕业院校			
教师资格证类别、编号及认定机构		教育管理任职年限		在本机构任职年限	
主要工作经历					
教育管理任职业绩					

填表说明：“教师资格证”：指所持有的教师资格证类别（如幼儿教师资格证、小学教师资格证、小学教师资格证等），若没有的则直接填写“无”。认定机构按教师资格证书上填写。

表 3：监事会（监事）成员情况汇总表

培训机构全称：

姓名	性别	身份证号码	学历	户籍地	居住地	机构职务	代表方	手机号



## 附件 5

## 松江区校外培训机构 2025 年度规范办学检查名单

序号	街镇	培训机构全称	具体地址	备注
1	岳阳	上海松江开天教育培训中心	上海市松江区人民北路 181 号	
2	岳阳	上海松江区蓝鲸进修学院	上海市松江区乐都路 143 弄 8 号	
3	岳阳	上海上农进修学院	上海市松江区中山二路 658 号	
4	岳阳	上海松江科艺进修学院	上海市松江区松乐路 178 号	
5	岳阳	上海松江区飞优学艺专修学校	上海市松江区松汇中路 568 号鹿都商业广场 B 座四层 402a、402b 号	
6	中山	上海松江学思堂教育培训学校	上海市松江区茸平路 288 弄 61、62 号 1、2 层	
7	中山	上海松江区九峰文化进修学校	上海市松江区中山街道袜子弄 6 号	
8	中山	上海松江区博音雅艺文化艺术专修学校	上海市松江区辰花路 819 号 201 室 202 室 203 室	
9	中山	上海源盛专修学院有限公司	上海市松江区中山东路 298 号 12 幢 901、902、903、905、906 室	
10	中山	上海松江区钟书进修学校	上海市松江区广富林路 697 弄 8 号 303 室、304 室、305 室	
11	中山	上海松江启升教育培训有限公司	上海市松江区中山街道光星路 1399 号 L214 店铺	
12	永丰	上海松江区哲瀚业余学校	上海市松江区仓丰路 242 号一层、236 号二层	
13	方松	上海松江区闻与进修学校	上海市松江区新松江路 1800 号 3 号楼 205-207 室	
14	方松	上海松江区珩恩教育培训学校	上海市松江区翔峰路 371 弄 66、67、68、69、70 号第二层	
15	方松	上海松江歌锐教育培训学校	上海市松江区嘉松南路 288 号 207-217、223、225-227、239、240 室	

16	方松	上海市松江区诚信进修学院	上海市松江区文诚路500弄6号4楼404室、405室、406室、408室、409室	
17	方松	上海松江优开能进修学院	上海市松江区谷阳北路1470弄1号305-307室	
18	方松	上海松江区实心中文化教育培训学校	上海市松江区思贤路2399弄733号润丰商务楼3楼303、305、307室	
19	方松	上海市松江区松朴教育培训学校	上海市松江区文涵路739、747号2楼	
20	方松	上海松江区安娜教育进修学校	上海市松江区新松江路909号301-307、404-406室	
21	方松	上海松江区尚孔教育培训中心	上海市松江区谷阳北路1500号102室、202-2室	
22	方松	上海松江区金榜荟萃教育培训学校	上海市松江区谷阳北路1425弄24号、25号；1421号301室	
23	方松	上海松江松本进修学院	上海市松江区南青路274号204、205室	
24	方松	上海松江区用心教育业余学校	上海市松江区人民北路1511号2楼2-1、2-2号	
25	方松	上海松江开放进修学院	上海市松江区人民北路925号1幢	
26	方松	上海松江区新九州教育培训中心	上海市松江区文涵路693号3层、699号3层	
27	方松	上海松江区睿智业余进修学校	上海市松江区文涵路892号208室	
28	方松	上海硕鼎培训中心有限公司	上海市松江区南青路274号404-1	
29	方松	上海松江英迪专修学院	上海市松江区谷阳北路1425弄108号401、410室	
30	方松	上海松江区学舟教育进修学校	上海市松江区南青路278号202室-2	
31	方松	上海松江区韞恩教育培训学校	上海市松江区谷阳北路1425弄88号802室A区	
32	方松	上海松江区格上教育培训学校	上海市松江区谷阳北路1429、1431、1433、1435、1437号(一、二层)	
33	方松	上海松江新方位培训学校	上海市松江区文诚路358弄1号301室	
34	方松	上海松江区向上进修学校	上海市松江区谷阳北路1425弄20、22号	
35	方松	上海松江振新教育专修学院	上海市松江区滨湖路6号202室、203室、204室	

36	方松	上海师途美堂培训学校有限公司	上海市松江区新松江路1060号304、305室	
37	方松	上海吉的堡育唯培训学校有限公司	上海市松江区新松江路927弄二层2004-2010室	
38	方松	上海革勋培训学校有限公司	上海市松江区谷阳北路1425弄197号402-1室	
39	方松	上海颢昇培训学校有限公司	上海市松江区谷阳北路1425弄88号702室	
40	方松	上海花育教育培训有限公司	上海市松江区嘉松南路288号2220、2232室, 408号206-209、211、213、219、220室	
41	方松	革育(上海)培训学校有限公司	上海市松江区文诚路1480号207号商铺	
42	广富林	上海松江区菁华进修学校	上海市松江区龙马路118弄73号	
43	广富林	上海松江区二陆山房文化艺术进修学院	上海市松江区龙腾路1015弄6号201-204室	
44	广富林	上海礼德高等专科学校	上海市松江区文诚路378弄1号221、315、317室	
45	广富林	上海瑞景进修学院有限公司	上海市松江区文汇路1128号2幢209室、210室-218室	
46	广富林	上海松江大学园精英进修学院	上海市松江区文汇路338弄301-A号	
47	广富林	上海忻锐培训学校有限公司	上海市松江区文涵路452号1-3楼	
48	广富林	上海松江区厚大进修学校	上海市松江区文汇路1128号3楼315-318室	
49	小昆山	上海复树培训学校有限公司	上海市松江区小昆山镇平原街635、639、643、647、651、655号	
50	泗泾	上海松江区佳育进修学院	上海市松江区泗泾镇沪松公路2028号F幢2层	
51	泗泾	上海松江区心锐教育培训学校	上海市松江区泗泾镇外婆泾路455弄3号201-208、224-230室	
52	泗泾	上海市松江区立人教育中心	上海市松江区泗泾镇文化路150号402室	
53	泗泾	上海松江行知专修学院	上海市松江区泗泾镇泗凤公路186号1-2层	
54	新桥	上海雨顺教育培训有限公司	上海市松江区新桥镇莘松路1266号391-395室	
55	九亭	上海市松江博达教育培训学校	上海市松江区九亭镇同利路44号1幢1楼	

56	九亭	上海松江区仕鹏教育培训中心	上海市松江区九亭镇九新公路90弄1号309-316室	
57	九亭	上海鸿榜培训学校有限公司	上海市松江区九亭镇虬泾路126号2层-1室	
58	九亭	上海领科专修学院有限公司	上海市松江区淀浦河路105号	
59	九亭	上海松江博尔顿专修学院	上海市松江区九亭镇同利路44号1幢2楼	
60	九里亭	上海松江区智林文化进修学校	上海市松江区沪松公路1510号九社路20号	
61	新桥	上海市松江区甲才进修学院	上海市松江区新桥镇莘砖公路668号1103室-3	
62	叶榭	上海倩音培训学校有限公司	上海市松江区叶榭镇叶校路355弄287号、289号	

(此页无正文)